

ПРИНЯТО
на Совете Детского сада № 254
Протокол
от 19.01.2026г. № 1

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МОУ Детским садом № 254
Н.А. Манина



Введено в действие
приказом заведующего
МОУ Детским садом № 254
от «19» февраля 2026г. №46/1

ПОЛОЖЕНИЕ
о консультационном центре
муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 254 Тракторозаводского района Волгограда»

1. Общие положения

1.1. Положение о консультационном центре муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 254 Тракторозаводского района Волгограда» (далее МОУ Детского сада №254) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 17.02.2023 г.) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07. 2020г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 01.12.2022 № 1048 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373»;
- Устава МОУ Детского сада №254.

1.2. Положение регламентирует деятельность консультационного центра для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3-х лет, включая детей с особыми образовательными потребностями, детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, посещающих и не посещающих дошкольные образовательные организации Тракторозаводского района Волгограда.

1.3. Определяет порядок создания и деятельности консультационного центра по

оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3-х лет, включая детей с особыми образовательными потребностями, детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, а также педагогам дошкольных образовательных учреждений Тракторозаводского района Волгограда.

1.4. Разработано в целях обеспечения соблюдения прав граждан в рамках организации предоставления общедоступного дошкольного образования.

2. Цели, задачи и принципы работы.

2.1. Основные цели консультационного центра:

- обеспечение доступности бесплатного дошкольного образования;
- обеспечение единства и преемственности семейного и общественного образования;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3-х лет, включая детей с особыми образовательными потребностями, детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, посещающих и не посещающих дошкольные образовательные организации Тракторозаводского района Волгограда.

2.2. Основные задачи консультационного центра:

- оказание профессиональной всесторонней помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3-х лет, включая детей с особыми образовательными потребностями, детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, посещающих и не посещающих дошкольные образовательные организации Тракторозаводского района Волгограда;
- организация своевременной высококвалифицированной диагностики, коррекции, помощи и поддержки детям с особыми образовательными потребностями и детям инвалидам, их родителям (законным представителям); педагогам с последующим сопровождением;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья и особыми образовательными потребностями;
- консультирование родителей (законных представителей) по вопросам воспитания, обучения, развития детей;
- повышение психолого-педагогической компетентности педагогов.

2.3. Принципы деятельности консультационного центра:

- лично-ориентированный подход в работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

3. Организация деятельности

3.1. Общее руководство работой консультационного центра осуществляет заведующий МОУ Детским садом № 254.

3.2. Консультационный центр работает согласно графика работы, утвержденного приказом заведующего МОУ Детским садом № 254.

3.3. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультационном центре строится на основе интеграции деятельности специалистов МОУ Детского сада № 254:

- старшего воспитателя,
- учителей-логопедов,
- учителей-дефектологов,
- педагогов-психологов,
- музыкальных руководителей,
- инструктора по физической культуре,
- воспитателей возрастных групп.

3.4. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.5. Для получения методической, диагностической и консультативной помощи родители (законные представители) обращаются в МОУ Детский сад № 254 лично, по телефону или через официальный сайт МОУ Детского сада №254 (в зависимости от выбранной формы, способа оказания помощи).

3.6. Психолого-медико-педагогическая, диагностическая или консультационная помощь оказывается детям на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

3.7. За получение психологической, диагностической и консультативной помощи плата с родителей (законных представителей) не взимается.

3.8. Председатель консультационного центра назначается приказом заведующего МОУ Детским садом №254.

3.9. Председатель консультационного центра организует работу консультационного центра в МОУ Детском саду №254, в том числе:

- проводит плановые организационные заседания 1 раз в месяц;
- назначает ответственных педагогов за подготовку материалов консультирования;
- обеспечивает дополнительное информирование населения о графике работы консультационного центра;
- обеспечивает информирование населения о работе консультационного пункта на официальном сайте МОУ Детского сада №254.

3.10. На первом заседании консультационного центра избирается секретарь.

3.11. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется материально-техническая база МОУ Детского сада №254.

4. Модели организации деятельности

4.1. Психолого-педагогическая модель (оказание психолого-педагогической

помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3-х лет, включая детей с особыми образовательными потребностями, детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, посещающих и не посещающих дошкольные образовательные организации Тракторозаводского района Волгограда.

4.2. Диагностическая модель (определение уровня развития ребенка, его соответствие нормативным показателям ведущих для данного возраста линии развития детей дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3-х лет, включая детей с особыми образовательными потребностями, детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, посещающих и не посещающих дошкольные образовательные организации Тракторозаводского района Волгограда.

4.3. Консультативная модель (создание необходимого информационного и мотивационного поля психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3-х лет, включая детей с особыми образовательными потребностями, детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, посещающих и не посещающих дошкольные образовательные организации Тракторозаводского района Волгограда и педагогам.

5. Формы работы

5.1. Консультирование родителей (законных представителей) осуществляется:

- очно (непосредственно в консультационном центре);
- заочно (по письменному обращению, телефонному звонку, консультирование через официальный сайт МОУ Детского сада №254). Консультирование проводится в форме индивидуальных, подгрупповых и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей).

5.2. Публичное консультирование по общим типовым вопросам, осуществляется посредством размещения материалов на официальном сайте МОУ Детского сада №254.

5.3. Психолого-медико-педагогическое просвещение родителей (законных представителей) проводится посредством межсетевое взаимодействия с различными образовательными, медицинскими и социальными учреждениями.

5.4. Комплексное психолого-медико-педагогическое обследование детей дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3-х лет, включая детей с особыми образовательными потребностями, детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, посещающих и не посещающих дошкольные образовательные организации Тракторозаводского района Волгограда, проводится в присутствии родителей (законных представителей) с их согласия в письменной форме.

5.5. Консультирование и просвещение педагогов дошкольных образовательных учреждений в вопросах воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста, в том числе детей с особыми образовательными потребностями.

5.6. Родители (законные представители) воспитанника, обеспечивающие

получение воспитанником дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы.

6. Права и обязанности.

6.1. Родители (законные представители) имеют право:

- на получение бесплатной квалифицированной консультативной помощи,
- повышения педагогической компетентности по вопросам обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3-х лет, включая детей с особыми образовательными потребностями, детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, посещающих и не посещающих дошкольные образовательные организации Тракторозаводского района Волгограда.

6.2. Права, социальные гарантии каждого ребенка, посещающего консультационный центр, определяются в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством.

6.3. Сотрудники консультационного центра обязаны:

- осуществлять сферу своей деятельности в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОУ Детского сада №254;
- руководствоваться в своей деятельности кодексом профессиональной этики педагога;
- вносить корректировки в план работы консультационного центра с учетом интересов и потребностей родителей;
- руководствоваться настоящим Положением.

7. Делопроизводство.

7.1. Документация консультационного центра входит в номенклатуру дел МОУ Детского сада №254.

7.2. Перечень документации:

- положение о консультационном центре МОУ Детского сада №254;
- журнал учета посетителей консультационного центра (Приложение № 1);
- журнал учета работы консультационного центра (Приложение № 2);
- материалы по вопросам консультирования.

В данное положение могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством

Положение разработано заведующим МОУ Детским садом № 254

_____ Н.А. Манина

Срок действия Положения: до замены новым.

Приложение 1
к Положению

Журнал учета посетителей консультационного центра

№ п/п	Дата и время проведения консультации	ФИО родителя (законного представителя)	ФИО ребенка, дата рождения	Тема запроса
1	2	3	4	5

Приложение 2
к Положению

Журнал учета работы консультационного центра

№ п/п	Дата и время проведения консультации	Сведения обратившегося (ФИО родителя (законного представителя), ФИО ребенка, дата рождения, место жительства)	Тема консультации	Форма проведения консультации	ФИО консультанта, должность	Рекомендации, данные в ходе консультации
1	2	3	4	5	6	7